



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 0804241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice IPA: ipdmmba

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani

Polignano a Mare, 28 ottobre 2026

Ai Docenti dell'IP "D. Modugno"
Di tutte le sedi
Al personale ATA
e p.c. Al D.S.G.A.
Sito Web

CIRCOLARE N. 111

Oggetto: Digitalizzazione delle istanze del personale: Obbligo di utilizzo del portale ARGO PERSONALE e indicazioni operative per Scioperi, Assemblee Sindacali e gestione delle urgenze

Gentili Docenti e Personale ATA,

In linea con il processo di completa dematerializzazione dei flussi amministrativi e **in perfetta continuità con quanto già disposto nella Circolare n. 88 del 21 ottobre 2026** relative ai permessi personali, si comunica che **l'applicativo ARGO PERSONALE (tramite portale web o App Argo Unica) diventa il canale esclusivo e obbligatorio per l'inoltro di tutte le istanze**, comprese le comunicazioni di adesione agli scioperi e le richieste di partecipazione alle assemblee sindacali.

Per garantire il corretto funzionamento organizzativo delle sedi e la precisione dei conteggi amministrativi, tutto il personale è tenuto a osservare scrupolosamente le seguenti disposizioni, incluse le eccezioni per i casi di emergenza:

Regola Generale e Inserimento dei Referenti "Per Conoscenza"

Per tutte le istanze ordinarie inserite su Argo Personale, incluse le adesioni a scioperi e assemblee sindacali, **è obbligatorio inserire "per conoscenza" il nominativo del docente che cura le sostituzioni** nel plesso in cui si ha lezione nell'arco temporale dell'evento. Ciò è indispensabile per consentire la tempestiva riorganizzazione del servizio.

Gestione dei casi di Emergenza o Urgenza imprevista

Come già specificato nella **Circolare n. 88**, l'utilizzo di Argo Personale si applica alle domande presentate con il dovuto preavviso (almeno 5 giorni prima per i permessi). L'unica eccezione riguarda i motivi personali/familiari urgenti:

- **Casi di emergenza o eventi non prevedibili:** Il personale interessato **non dovrà usare Argo**, ma dovrà trasmettere tempestivamente la richiesta di permesso e la relativa autocertificazione dettagliata direttamente all'indirizzo email istituzionale BARH120005@ISTRUZIONE.IT.
- **Notifica immediata:** Contestualmente all'invio della email, occorre informare la Dirigente Scolastica o i Collaboratori della Dirigenza.
- *Si ricorda che, in ogni caso ordinario, la pratica su Argo deve risultare nello stato di "Formalizzato" prima di potersi assentare dal servizio.*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO PROFESSIONALE "Domenico Modugno"

Via L. Sturzo n.c. – 70044 Polignano a Mare (BA) – tel./fax 080-4241677

e-mail: barh120005@istruzione.it – PEC: barh120005@pec.istruzione.it – Sito web: www.modugno.edu.it

Codice Meccanografico: BARH120005 – Codice Fiscale: 93510750727 – Codice Univoco Ufficio: UF06OF – Codice IPA: ipdmmba

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
GOVERNAMENTO ITALIANO

Adesione allo Sciopero

- Lo sciopero si configura come astensione dall'attività per **l'intera giornata lavorativa**.
- L'istanza su Argo Personale va inserita selezionando la tipologia di assenza **"Giornaliera"**.

Partecipazione all'Assemblea Sindacale

Per non inficiare il calcolo del monte ore spettante (pari a **10 ore per anno scolastico**), l'istanza oraria su Argo va calibrata come segue:

- **Richiesta mirata:** L'assemblea sindacale deve essere richiesta **esclusivamente per l'ora o le ore in cui si ha effettivo servizio in concomitanza con l'assemblea**.
- **Esempio pratico:** Se l'assemblea è programmata dalle ore 12:00 alle ore 14:00, ma il proprio orario di servizio della giornata inizia alle ore 13:20, l'istanza su Argo dovrà essere inserita solo per 1 ora (dalle 13:20 alle 14:10). In questo modo il sistema scalerà solo il tempo di effettivo coincidente con le lezioni, salvaguardando il residuo delle 10 ore annue del dipendente.

Si ringrazia tutto il personale per la consueta e puntuale collaborazione nell'adozione di queste procedure digitali.

La Dirigente Scolastica

(Prof.ssa Margherita MANGHISI)

*firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, D. Lgs. n. 39/1993
L'originale è agli atti dell'ufficio*